



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПОЛЕССКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

г. Полесск, улица Шевчука 10, тел/факс: 8-401-58-3-53-65
school-polessk.ru

СОГЛАСОВАНО

на заседании
Педагогического совета
МАОУ «Полесская СОШ»
протокол № 1 от 24.08.2022 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор
МАОУ «Полесская СОШ»
А. А. Головачёв
24.08.2022 г.

**АДАптированная образовательная
ПРОГРАММА для обучающихся
с Лёгкой умственной отсталостью
(интеллектуальными нарушениями)
(ВАРИАНТ 1)
УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА
ИНФОРМАТИКА**

**Полесск
2022 год**

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Настоящая рабочая программа по информатике составлена на основе Примерной адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1), одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 22 декабря 2015 г. № 4/15)

Согласно адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1), МАОУ «Полесская СОШ» на изучение предмета отводится следующее количество часов:

7 класс – 34 часа (из них внутрпредметный модуль (ВПМ) 9 часов);

В каждом классе запланированы следующие контрольные мероприятия (административный контроль):

1. Входная контрольная работа
2. Контрольная работа за первое полугодие
3. Промежуточная аттестация по итогам учебного года.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА (КУРСА)

Минимальный уровень:

представление о персональном компьютере как техническом средстве, его основных устройствах и их назначении;

выполнение элементарных действий с компьютером и другими средствами ИКТ, используя безопасные для органов зрения, нервной системы, опорно-двигательного аппарата эргономичные приёмы работы; выполнение компенсирующих физических упражнений (мини-зарядка);

пользование компьютером для решения доступных учебных задач с простыми информационными объектами (текстами, рисунками и др.).

Достаточный уровень:

представление о персональном компьютере как техническом средстве, его основных устройствах и их назначении;

выполнение элементарных действий с компьютером и другими средствами ИКТ, используя безопасные для органов зрения, нервной системы, опорно-двигательного аппарата эргономичные приёмы работы; выполнение компенсирующих физических упражнений (мини-зарядка);

пользование компьютером для решения доступных учебных задач с простыми информационными объектами (текстами, рисунками и др.), доступными электронными ресурсами;

пользование компьютером для поиска, получения, хранения, воспроизведения и передачи необходимой информации;

запись (фиксация) выборочной информации об окружающем мире и о себе самом с помощью инструментов ИКТ.

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА (КУРСА)

В результате изучения курса информатики у учащихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) будут сформированы представления, знания и умения, необходимые для жизни и работы в современном высокотехнологичном обществе.

Обучающиеся познакомятся с приёмами работы с компьютером и другими средствами икт, необходимыми для решения учебно-познавательных, учебно-практических, житейских и профессиональных задач. Кроме того, изучение информатики будет способствовать коррекции и развитию познавательной деятельности и личностных качеств обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) с учетом их индивидуальных возможностей.

Практика работы на компьютере: назначение основных устройств компьютера для ввода, вывода, обработки информации; включение и выключение компьютера и подключаемых к нему устройств; клавиатура, **ЭЛЕМЕНТАРНОЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЕ О ПРАВИЛАХ КЛАВИАТУРНОГО ПИСЬМА**, пользование мышью, использование простейших средств текстового редактора. Соблюдение безопасных приёмов труда при работе на компьютере; бережное отношение к техническим устройствам.

Работа с простыми информационными объектами (текст, таблица, схема, рисунок): преобразование, создание, сохранение, удаление. Ввод и редактирование небольших текстов. Вывод текста на принтер. **РАБОТА С РИСУНКАМИ В ГРАФИЧЕСКОМ РЕДАКТОРЕ, ПРОГРАММАХ WORD И POWER POINT.** Организация системы файлов и папок для хранения собственной информации в компьютере, именованние файлов и папок.

Работа с цифровыми образовательными ресурсами, готовыми материалами на электронных носителях.

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА (КУРСА) 7 КЛАСС

| № урока | Тема урока | Количество часов |
|---|---|------------------|
| Техника безопасности – 1 ч. | | |
| 1. | Техника безопасности. Организация рабочего места. Правила ТБ при работе на компьютере. | 1 |
| Раздел 1. Компьютер как универсальное устройство обработки информации – 7 ч. | | |
| 2. | Входная контрольная работа | 1 |
| 3. | Информация вокруг нас. Информация и её свойства. Виды и свойства информации. | 1 |
| 4. | Компьютер как универсальное устройство обработки информации. Основные компоненты компьютера и их функции. | 1 |
| 5. | Персональный компьютер. Устройство компьютера (системный блок, монитор, клавиатура, мышь). | 1 |
| 6. | Компьютер как универсальное устройство обработки информации. Включение и выключение ПК. Как работать с манипулятором «мышь» (левая и правая кнопка). Рабочий стол компьютера. | 1 |
| 7. | Что такое ярлык, файл, программа, папка. Создание, удаление и восстановление папки. Как переместить или скопировать файлы в папку. Практическая работа. | 1 |
| 8. | Клавиатура. Заглавные и прописные символы русского алфавита. Алфавитные и цифровые клавиши. Клавиши: пробел, Shift, Enter, Backspace, Delete. Как поменять язык на клавиатуре. Практическая работа. | 1 |
| Раздел 2. Обработка графической информации – 6 ч. | | |
| 9. | Обработка графической информации. Графический редактор PAINT. Запуск программы Paint. Практическая работа. | 1 |
| 10. | Окно графического редактора: название файла, панель инструментов, строка | 1 |

| № урока | Тема урока | Количество часов |
|---|---|------------------|
| | меню, палитра. Практическая работа. | |
| 11. | Набор инструментов (карандаш, кисть, прямая и кривая линии, геометрические фигуры, ластик). Практическая работа. | 1 |
| 12. | Контрольная работа за первое полугодие | 1 |
| 13. | Выделение, копирование и перемещение элементов рисунка. Отмена внесённых изменений. Практическая работа. | 1 |
| 14. | Проверочная работа на ПК. Создание, раскрашивание и сохранение рисунка. | 1 |
| Раздел 3. - Обработка текстовой информации – 11 ч. | | |
| 15. | ВПМ. Текстовый редактор. Текстовые документы и их структурные элементы. Интерфейс. Основные приёмы работы с текстом. | 1 |
| 16. | ВПМ. Ввод и редактирование текста. Слово, предложение, абзац. Копирование и удаление фрагментов. Сохранение документа. Практическая работа. | 1 |
| 17. | ВПМ. Форматирование текста. Определение вида и начертания шрифта. Изменение цвета текста. Практическая работа. | 1 |
| 18. | ВПМ. Выравнивание абзацев: по левому, правому краю, по центру; по ширине страницы. Форматирование абзацев. Практическая работа. | 1 |
| 19. | Оформление текста. Маркированные и нумерованные списки. Практическая работа | 1 |
| 20. | ВПМ. Вставка нумерованных и маркированных списков в текст. Практическая работа. | 1 |
| 21. | ВПМ. Представление информации в форме таблиц. Структура таблицы. Вставка таблиц в текстовый документ. <i>Практическая работа.</i> | 1 |
| 22. | Добавление колонок (столбцов) и строк в таблицу. Практическая работа | 1 |
| 23. | ВПМ. Набор текста с таблицей. Практическая работа. | 1 |
| 24. | ВПМ. Работа с рисунками в текстах. Практическая работа. | 1 |
| 25. | ВПМ. Набор текста с рисунками. Практическая работа. | 1 |
| Раздел 4. Мультимедиа – 8 ч. | | |
| 26. | Технология мультимедиа. Понятие технологии мультимедиа. Области использования мультимедиа. Знакомство с программой Power Point. Основные элементы интерфейса программы PowerPoint | 1 |
| 27. | Запуск программы для создания презентаций Power Point. Работа с лентой (вкладка: файл, главная, вставка, конструктор, переходы, анимация, слайд-шоу, вид и т.д.) | 1 |
| 28. | Работа с презентацией. Добавление, удаление слайдов. Выбор темы (фон слайда). | 1 |
| 29. | Работа с презентацией. Учимся добавлять текст. | 1 |
| 30. | Работа с презентацией. Учимся добавлять изображения, картинки и видео. | 1 |
| 31. | Промежуточная аттестация по итогам учебного года. | 1 |
| 32. | Компьютерные презентации. Создание презентации. Мини-проект. Практическая работа. | 1 |
| 33. | Компьютерные презентации. Создание презентации. Мини-проект. Практическая работа. | 1 |
| 34. | Обобщение и систематизация основных понятий главы «Мультимедиа». | 1 |
| | Итого: | 34 |